

Załącznik do zarządzenia Nr 457/08
Wójta Gminy Hażlach
z dnia 18 listopada 2008r.

OGŁOSZENIE

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.), uchwały Nr XX/200/08 Rady Gminy Hażlach z dnia 13.11.2008 r. w sprawie uchwalenia „Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na rok 2009”

Wójt Gminy Hażlach
ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2009 roku

I. Rodzaj zadania:

A. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu:

1. Organizowanie szkoleń, imprez i zawodów sportowych dla dzieci i młodzieży.
2. Olimpiada zimowa dla uczniów szkół podstawowych i gimnazjów Gminy Hażlach.
3. Popularyzacja gry hokeja na lodzie.
4. Spartakiada osób niepełnosprawnych.
5. Zawody sportowo-rekreacyjne „Turniej sołectw”.
6. Szkolenie w ramach sekcji tenisa stołowego.

B. Nauka, oświata, edukacja i wychowanie:

1. Dowożenie z terenu Gminy Hażlach 6 uczniów niepełnosprawnych do Ośrodka Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczego w Cieszynie.

C. Ochrona i promocja zdrowia:

1. Zapewnienie schronienia i pomocy ofiarom przemocy domowej.

II. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań :

1. Z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu:
 - a) w 2008 r. – 141.000,-zł
 - b) w 2009 r. – 174.000,-zł
2. Z zakresu oświaty i wychowania:
 - a) w 2008 r. – 25.000,-zł
 - b) w 2009 r. - 30.000,-zł
3. Z zakresu ochrony i promocji zdrowia:
 - a) w 2008 r. - 4.500,-zł
 - b) w 2009 r. - 6.000,-zł

III. Podmioty uprawnione do składania ofert :

- 1) organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96 z 2003 r. poz. 873 z późn. zm.),

- 2) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
- 3) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
- 4) jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane.

IV. Zasady przyznawania dotacji :

- 1) dotacja może zostać przyznana tylko podmiotowi wyłonionemu w drodze otwartego konkursu ofert.
- 2) zlecenie realizacji zadań o których mowa w cz. I nastąpi w formie:
 - a) wspierania zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji – dla zadań z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu,
 - b) powierzenia zadania wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji – dla zadań z zakresu nauki, oświaty, edukacji i wychowania, oraz ochrony i promocji zdrowia.
- 3) warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w formie pisemnej oferty wraz z wymaganymi załącznikami, zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. Nr 264, poz. 2207).
- 4) Do oferty winny być załączone następujące dokumenty:
 - a) aktualny odpis z właściwego rejestru (ważny do 3 miesięcy od dnia wystawienia),
 - b) sprawozdanie merytoryczno finansowe za ubiegły rok,
 - c) aktualny statut lub inny dokument określający przedmiot działalności składającego ofertę,
 - d) oświadczenie o nie prowadzeniu działalności gospodarczej w rozumieniu art. 9 cytowanej ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w odniesieniu do zadania będącego przedmiotem oferty,
 - e) oświadczenie oferenta, że nie podlega wykluczeniu z prawa do otrzymania dotacji, o którym mowa w art. 145 ust.6 z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (jedn. tekst Dz.U. z 2005 r. nr 249, poz. 2104).

Wszystkie wymienione dokumenty winny być przedłożone w oryginale lub w postaci kserokopii z potwierdzeniem jej zgodności.

W przypadku złożenia kilku ofert przez oferenta, wymienione dokumenty załącza się tylko do jednej oferty.
- 5) Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie,

- 6) Warunkiem przyznania dotacji jest zawarcie stosownej umowy.
- 7) Środki uzyskane z dotacji na realizację zadań publicznych mogą być wykorzystywane na:
 - a) zakup materiałów niezbędnych dla wykonania zadania (materiały budowlane, nagrody rzeczowe, sprzęt niezbędny do realizacji zadania)
 - b) usługi (transportowe, wynajem obiektów, urzędzeń, sprzętu, wyżywienie – napoje do 10 % ogólnych kosztów projektu, poligraficzne, pocztowe, telekomunikacyjne, kserograficzne)
 - c) koszty personelu realizującego zadania (na podstawie umów o pracę, umów zleceń, umów o dzieło, umów o świadczenie usług, itp.)
 - d) koszty szkoleń i treningów
 - e) podróże służbowe, delegacje zbiorowe na zawody, diety dla osób zatrudnionych przy realizacji zadań
 - f) inne koszty poniesione na realizację zadań np. ubezpieczenie sportowe, ubezpieczenie imprez, media, czynsz, prawa autorskie, opłaty startowe, koszty podatku od towarów i usług, koszty promocji przedsięwzięcia.

Wydatki nie mogą przekraczać wysokości zwykle ponoszonych przez podmioty realizujące zadania, zaś stawki nie mogą przekraczać powszechnie obowiązujących na rynku.

- 8) Środki uzyskane z dotacji nie mogą być wykorzystane na:
 - zakup gruntów lub budynków oraz zadania inwestycyjne,
 - działalność polityczną i religijną,
 - pokrycie bieżącej działalności wnioskodawcy, przekraczające potrzeby obsługi zadania, na które została udzielona dotacja,
 - odsetki.

V. Termin i warunki realizacji zadania :

1. Dla zadań A 1,3,6 realizacja w terminie od 1 lutego do 15 grudnia 2009 r.
2. Dla zadania A 2 realizacja w terminie od 9 lutego do 15 lutego 2009 r.
3. Dla zadań A 4, 5 realizacja we wrześniu 2009 r.
4. Dla zadań B i C realizacja w terminie od 2 stycznia do 31 grudnia 2008 r.

W przypadku wspierania realizacji zadań kwota dotacji nie może przekroczyć 90 % kosztów zadania. Szczegółowe warunki realizacji zadań zostaną określone w umowie realizacji zadania.

VI. Termin składania ofert :

- 1) oferty, w formie pisemnej wraz z wymaganymi załącznikami należy nadsyłać pocztą lub złożyć w zamkniętej kopercie z adnotacją „konkurs ofert na 2009

rok” z określeniem nazwy zadania w siedzibie Urzędu Gminy Hażlach ul. Główna 57, w terminie :

- a) dla zadań A 1,2,3,6 do dnia 19.01.2009 r. do godz. 10.00
 - b) dla zadań A 4,5 do dnia 30.06.2009 r. do godz. 10.00
 - b) dla zadań B i C do dnia 29 grudnia 2008 r. do godz. 10.00
- 2) oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane,
 - 3) wzór oferty zgodny z wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U.Nr 264 poz.2207) jest dostępny w sekretariacie Urzędu Gminy Hażlach pokój nr 2 tel. 0338569479, i na stronie internetowej Urzędu Gminy Hażlach www.hazlach.samorzady.pl

VII. Tryb wyboru ofert :

- 1) wyboru ofert dokonuje komisja konkursowa, której skład oraz regulamin pracy ustala Wójt w drodze zarządzenia, i przedkłada je do zatwierdzenia Wójtowi Gminy,
- 2) wyniki konkursu ogłasza się przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy oraz publikuje w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w terminie 7 dni od zakończenia postępowania konkursowego,
- 3) o podjętych decyzjach składający oferty powiadamiani są również pisemnie,
- 4) od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie.

VIII. Kryteria stosowane przy wyborze ofert :

- 1) spełnienie wymogów formalnych,
- 2) zgodność treści oferty z zadaniem konkursowym,
- 3) merytoryczna wartość oferty: 0-10 punktów,
- 4) ocena możliwości realizacji zadania (posiadane zasoby kadrowe, rzeczowe, doświadczenie): 0-10 punktów,
- 5) ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania: 0-5 punktów,
- 6) zakres finansowania zadania z innych źródeł niż budżet Gminy: 0-10 punktów,
- 7) dotychczasowa współpraca z samorządem lokalnym: 0-5 punktów.

IX. Termin wyboru ofert:

1. Komisja konkursowa dokona wyboru ofert w terminie:
 - a) dla zadań A 1,2,3,6 do dnia 23.01.2009 r.
 - b) dla zadań A 4,5 do dnia 3.07.2009 r.
 - c) dla zadań B i C do dnia 30.12.2008 r.
2. Wójt po zapoznaniu się z przedstawioną przez komisję konkursową dokumentacją podejmuje decyzje o wyborze ofert i o udzieleniu dotacji w formie zarządzenia.

3. Wójt zastrzega prawo nie rozstrzygnięcia konkursu.
4. Wyniki rozstrzygniętego konkursu ofert Wójt podaje do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej (www.hazlach.samorzady.pl), na stronie internetowej Urzędu Gminy Hażlach (www.hazlach.pl) i na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

X. Warunki zawarcia umowy:

1. W przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana – korekta harmonogramu realizacji zadania i kosztorysu projektu.
2. Przedstawienie zaświadczenia właściwego urzędu skarbowego oraz właściwego zakładu ubezpieczeń społecznych o nie zaleganiu z opłacaniem podatku, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne.
5. Podpisanie stosownych umów odbywać się będzie w siedzibie Urzędu Gminy Hażlach w terminach uzgodnionych pomiędzy stronami.

XI. Wójt Gminy zastrzega sobie prawo do :

- 1) odwołania konkursu bez podania przyczyny oraz przesunięcia terminu składania ofert, a także zmiany warunków konkursu,
- 2) zamknięcia konkursu bez wybrania którejkolwiek z ofert.

Wójt Gminy
Karol Folwarczny